



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
2° ΓΕΛ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Ταχ. Δ/ση : ΟΛΥΜΠΟΥ 1 & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ  
Τ.Κ. : 57013  
Πληροφορίες : ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
Τηλέφωνο : 2310689637  
FAX : 2310695641  
E-mail : mail@2lykoriok-thess.sch.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ωραιόκαστρο, 23/2/2024

Αριθμ. Πρωτ. : 80.

Προς: Δ/ση Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης  
Δυτικής Θεσσαλονίκης

Κοινοποίηση: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

**Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε Μπούντβα, Ντουμπρόβνικ και Κότορ»**

Το 2ο ΓΕΛ Ωραιόκαστρου ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020 Υ.Α, για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στην Μπούτβα, Ντουμπρόβνικ και Κότορ, στο πλαίσιο ευρωπαϊκών δραστηριοτήτων/προγραμμάτων, που δεν γίνονται στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus, (πρόγραμμα etwinning "The sky is the limit"), το οποίο υλοποιείται από το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την Πέμπτη 29/2/2024 και ώρα 13.00 μμ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 14:00. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από Θεσσαλονίκη στο Ηράκλειο Κρήτης, με τη συμμετοχή 4 εκπαιδευτικών και 45±5 μαθητών/τριών. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

**Προδιαγραφές:**

1. Χρονική περίοδος εκδρομής: συνολικά 4 (τέσσερις) ημέρες στο χρονικό διάστημα από Πέμπτη 28/3 έως Κυριακή 31/3/2024.
2. Προορισμός: Μπούτβα, Ντουμπρόβνικ και Κότορ.
3. Διαμονή: Μπούτβα (Μαυροβούνιο)
4. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών/τριών: 45 (±5)
5. Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: 3 και 1 αρχηγός (σύνολο: 4)
6. Μεταφορικό μέσο: λεωφορείο
7. Λεωφορείο διαθέσιμο καθημερινά για τις εκπαιδευτικές επισκέψεις
8. Διαμονή σε ξενοδοχείο εντός πόλης Μπούτβα 4 αστέρων τουλάχιστον με πρωινό και ημιδιατροφή.
9. Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης καθώς και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης του Διοργανωτή αλλά και όλων των ταξιδιωτών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
10. Ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος (να αφορά όλους τους συμμετέχοντες)
11. Συγκεκριμένη αναφορά όχι μόνο στη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή-οπωσδήποτε να περιλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι καθώς και ο ΦΠΑ, στην τελική τιμή προσφοράς
12. Υπεύθυνη δήλωση του τουριστικού γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα κυκλοφορίας που βρίσκεται σε ισχύ
13. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής
14. Ειδικό ενημερωτικό έντυπο για το σύνολο των λεπτομερειών της μετακίνησης, για κάθε μαθητή και συνοδό

15. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτηρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.

Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου.

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου.

Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Η επιλογή του πρακτορείου θα εξαρτηθεί αφενός από τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς αλλά θα ληφθεί σοβαρά υπόψη ως κριτήριο επιλογής η ποιότητα προηγούμενης συνεργασίας του πρακτορείου με το σχολείο μας.

Οι για οποιονδήποτε λόγο εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν.

Κατάθεση των ενσφράγιστων προσφορών έως την Πέμπτη 29/2/2024, ώρα 13:00 π.μ. στο Γραφείο της Δ/σης του Σχολείου, Ολύμπου 1 & Καποδιστρίου, Ωραϊόκαστρο.

